

**Formulaire de mise en candidature  
Poste de membre au conseil d'administration**  
(Réf. : Règlements généraux article 17.3.1)

**CANDIDAT(E)**

Nom :	Prénom :
Adresse :	
Code postal :	Ville :

Se présente comme membre au conseil d'administration pour

(année financière en début et fin prévue de mandat)

Candidature

proposée par : **1** \_\_\_\_\_  
(Nom en majuscules) (Signature)  
Membre en règle pour année \_\_\_\_\_

Appuyée par : **2** \_\_\_\_\_  
(Nom en majuscules) (Signature)  
Membre en règle pour année \_\_\_\_\_

J'accepte de poser ma candidature et d'exercer cette fonction si telle est la volonté de l'Assemblée et conformément aux Règlements généraux de la corporation.

Je suis en mesure d'exercer mes activités au niveau de la (des) compétence(s) suivante(s) :

Inscrire au moins un élément (✓)

- Comité de financement                       Compétence en évaluation  
 Compétence en stratégie du réseau                       Compétence en relation publique  
 Compétence en stratégie financière                       Compétence technique (secrétaire, trésorier)  
 Autre, préciser \_\_\_\_\_

**Pour les candidatures en provenance des membres en règles et en fonction actuellement :** Ce formulaire dûment rempli, doit être retourné à l'attention des membres du comité de mise en candidature (Règlements généraux, article 17.4) au plus tard 15 jours ouvrables avant l'AGA.

\_\_\_\_\_  
**Date**

\_\_\_\_\_  
**Signature du (de la) candidat(e)**

*Notre priorité, soutenir votre implication*